



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

อนุสนธิประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา แล้ว นั้น

เนื่องจากประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง มาตรฐานและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้กำหนดมาตรฐานและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยสมรรถนะหลัก ให้เริ่มใช้ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓) เป็นต้นไป ส่วนสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (สมรรถนะประจำสายงาน) และสมรรถนะทางการบริหาร ให้เริ่มใช้ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔) เป็นต้นไป ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยให้เริ่มใช้สำหรับการโอนเงินเดือนตั้งแต่ครั้งปีแรกของปีงบประมาณ ๒๕๕๔ (๑ เมษายน ๒๕๕๔) เป็นต้นไป

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๔ ประกอบ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง มาตรฐานและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓ จึงให้ยกเลิกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ฉบับลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ดังต่อไปนี้

๑. การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญให้เลื่อนปีละสองครั้ง ดังนี้
ครั้งที่ ๑ เป็นการโอนเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ เมษายน

ครั้งที่ ๒ เป็นการโอนเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ ตุลาคม

๒. การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน) และครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม) ให้เลื่อนได้ไม่เกินวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน ตามลำดับ

การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ.กำหนด สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

การโอนเงินเดือนข้าราชการในแต่ละครั้ง ไม่ให้ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญทุกคนได้รับการโอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อโอนเงินเดือนให้ข้าราชการทราบ

๓. ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้ และต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้กำหนดจำนวนวันลา/จำนวนครั้ง และจำนวนวันมาสายในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

๓.๑ มีวันลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน ๒๓ วัน (นับจำนวนวันทำการ)

๓.๒ ลาป่วย/ลากิจ ไม่เกิน จำนวน ๘ ครั้ง (นับจำนวนครั้ง)

๓.๓ มาทำงานสายไม่เกิน จำนวน ๘ ครั้ง (นับจำนวนครั้ง)

๔. วงเงินที่ใช้โอนเงินเดือนในแต่ละรอบการประเมิน สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จะพิจารณาจัดสรรให้แต่ละสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานรัฐมนตรี จำนวนไม่เกินร้อยละ ๒.๘๕ ของเงินเดือน ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน ตามลำดับ ส่วนที่เหลือจัดไว้สำหรับปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา บริหารวงเงินในภาพรวมของสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๕. วงเงินที่ใช้เลื่อนในแต่ละรอบให้แยกวงเงินออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

๕.๑ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร

๕.๒ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๕.๓ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป

ให้โอนเงินเดือนข้าราชการภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินงบประมาณของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี่ยวงเงินเลื่อนเงินเดือนให้กลุ่มอื่นได้

๖. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้บริหารวงเงินของข้าราชการในแต่ละกลุ่มตำแหน่ง ในแต่ละรอบการประเมิน

๖.๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่ง ปลัดกระทรวง อธิบดีกรมพลศึกษา และอธิบดีกรมการท่องเที่ยว

๖.๒ ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และผู้ตรวจราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๖.๓ ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และรองปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งประเภททั่วไป

ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี พิจารณาการบริหารวงเงินของข้าราชการในสังกัด ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรรแล้วนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พิจารณาต่อไป

๗. ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ได้ดำเนินการตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เรื่อง มาตรฐานและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษา วินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาด้วย

๘. ผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้แจ้งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล ซึ่งประกอบด้วย

๘.๑ อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน

๘.๒ ฐานในการคำนวณ

๘.๓ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน

๘.๔ เงินเดือนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนตามผลการเลื่อนเงินเดือน

๘.๕ เหตุผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน (กรณีข้าราชการที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน)

๙. ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนนี้สำหรับการเลื่อนเงินเดือนตั้งแต่ครั้งปีแรกของ ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ (๑ เมษายน ๒๕๕๔) เป็นต้นไป

ทั้งนี้ รายละเอียดอื่นของหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายสมบัติ คุรุพันธ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา